

# Folkeuniversitetet i København

## Årsrapport

2023

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Indehavers beretning</b>	
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen for Folkeuniversitetet i København og rektor har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Folkeuniversitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 2 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Folkeuniversitetet i Københavns aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december.

København K, den 3. april 2024

**Else Sommer**  
Bestyrelsesmedlem (forperson)

**Jakob Skovgaard-Petersen**  
Bestyrelsesmedlem (næstforperson)

**Jes Stein Pedersen**  
Bestyrelsesmedlem

**Sussie Pallesen**  
Bestyrelsesmedlem

**Martin Pasgaard-Westerman**  
Bestyrelsesmedlem

**Peter C. Kjærgaard**  
Bestyrelsesmedlem

**Thomas Poulsen**  
Bestyrelsesmedlem

**Carsten Fenger - Grøndahl**  
Rektor

# **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

## **Til Folkeuniversitetet i Københavns ledelse og Kulturministeriet**

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Folkeuniversitetet i København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Folkeuniversitetet i København har i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2023 medtaget det af styrelsen pr. 31 oktober 2022 godkendte resultatbudget for 2023. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Institutionens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetning**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetning og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetning indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetning.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de institutioner, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de institutioner, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. april 2024

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

**Benjamin Møller Obel**

Statsautoriseret revisor  
mne44149

## Institutionsoplysninger

---

### Institutionen

Folkeuniversitetet i København  
Læderstræde 34, 2.sal  
1201 København K

Telefon: 35328710  
Hjemmeside: [www.fukbh.dk](http://www.fukbh.dk)  
E-mail: [info@fu.ku.dk](mailto:info@fu.ku.dk)

CVR-nr.: 58 23 37 14  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Else Sommer  
Jakob Skovgaard-Petersen  
Jes Stein Pedersen  
Sussie Pallesen  
Martin Pasgaard-Westerman  
Peter C. Kjærgaard  
Thomas Poulsen

### Daglig ledelse

Carsten Fenger - Grøndahl, Rektor

### Revisor

BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer  
Lersø Parkalle 112, 2100 København Ø

Benjamin Møller Obel, Statsautoriseret revisor



## Ledelsesberetning

---

### Årets drift

I 2023 var der budgetteret med et overskud på 313.964 kr., hvor resultatet blev 9.081 kr. Institutionens karakter taget i betragtning må balance i regnskabet betragtes som et tilfredsstillende resultat. Dette gælder ikke mindst i 2023, hvor der blev foretaget omfattende investeringer i udvikling af indhold, i bredere distribution af det trykte program og i udvikling af digitale markedsføringskanaler. Den ordinære drift gav et mindre underskud på 64.985 kr., men de finansielle indtægter bragte os på den positive side af nul.

I april 2023 tiltrådte ny rektor for institutionen.

### Udviklingen i aktivitetsniveau og målopfyldelse i forhold til budgettet

Aktivitetsmæssigt blev der afholdt nøjagtig det budgetterede antal hold – 496 – men med lidt flere dobbelttimer end budgetteret og med et langt større antal deltagere. Det gennemsnitlige antal deltagere per hold var i 2023 marginalt over 40. Aflysningsprocenten (pga. for få tilmeldinger) blev bragt under 10, hvor den tidligere har ligget over 20. Det er ikke et mål at bringe procenten væsentligt længere ned, da det er en integreret del af udviklingsstrategien, at der kan opslås hold, der viser sig ikke at samle det fornødne publikum.

	Antal dobbelttimer		Antal hold		Deltagerantal i alt		Deltagerbetaling i alt	
	Budget	Realiseret	Budget	Realiseret	Budget	Realiseret	Budget	Realiseret
Forelæsninger	1.904	2.105	476	483	14.600	19.326	8.175.832	
Kurser	80	86	20	13	259	218	145.235	
I alt	1.984	2.191	496	496	14.859	19.544	8.321.067	9.786.538

Det blev i efteråret 2023 besluttet fremover kun at udbyde forelæsninger, ikke kurser, planlagt til et større deltagerantal (>40) og med færre undervisningsgange (<10).

I 2023 introducerede institutionen som noget nyt aktualitets-arrangementer, der ikke var annonceret i det trykte program, men kun markedsført ad digitale kanaler. Det skete i et samarbejde med Folkeuniversitetet i Aarhus og Emdrup.

Det var i 2023 og vil fortsat være en bestræbelse at rekruttere flere aktive forskere til staben af undervisere for i højere grad at levere på folkeuniversitetets formål om at udbrede kendskabet til forskningens resultater og metode.

I 2023 er der brugt mange ressourcer både økonomisk og ledelsesmæssigt på at tilvejebringe egnede undervisningslokaler gennem en lang række lejeaftaler. Københavns Universitet – og i mindre grad CBS – dækker en stor del af institutionens behov, hvilket universiteterne er forpligtet til ifølge loven, men med det nuværende aktivitetsniveau er det samtidig nødvendigt at supplere med leje af lokaler, særligt i dagtimerne. Lokalesituationen er også fremadrettet en meget stor udfordring for institutionen.

## Ledelsesberetning

---

### Forventninger til det kommende år

Fra budget 2024 indsendt til og godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen:

	Budget 2024
Statstilskud	4.000.000 kr.
Deltagerbetaling	11.500.000 kr.
Andre indtægter	0 kr.
Lønudgifter, forelæsninger	-4.900.000 kr.
Lønudgifter, kurser	0 kr.
Lønudgifter, andet	-350.000 kr.
Andre omkostninger vedr. undervisning	-900.000 kr.
Løn i sekretariat	-4.800.000 kr.
Markedsføring	-2.800.000 kr.
Andre kapacitetsomkostninger	-800.000 kr.
Afskrivninger og renter	-110.000 kr.
Resultat	40.000 kr.

Interessen for forårets hold har været stor fra december til nu (ultimo marts), og den budgetterede vækst i deltagertal og indtægter forekommer på den baggrund absolut realistisk. Driften er stabil, og der forventes en positiv udvikling både i 2023 og i de kommende år – hvor fortsat offentligt tilskud på nuværende niveau dog bliver afgørende. Der forventes yderligere publikumsudvikling gennem nye koncepter, styrket markedsføring og partnerskaber med kulturinstitutioner og medier.

Tilvejebringelse af egnede undervisningslokaler i tilstrækkeligt omfang til den planlagte aktivitet er fremadrettet en stor udfordring, idet universiteterne ikke stiller lokaler til rådighed i fuldt omfang.

### Konklusion

Et lille positivt resultat må betragtes som tilfredsstillende, ikke mindst i lyset af årets investeringer i fremtidig drift og udvikling. Egenkapitalen udgør 2.994.725 kr., hvoraf 1.157.620 kr. er anbragt i værdipapirer. Egenkapitalen vurderes til at være tilstrækkelig institutionens omsætning, størrelse i øvrigt, likviditetsbehov og risikoprofil taget i betragtning.

Årets resultat på 9.081 kr. er overført til egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 2 og 6.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsprincipper er:

### **Generelt om indregning eller måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### **Indtægter - tilskud og deltagerbetalinger**

Drifts-, administrations- og øvrige tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, som tilskuddet vedrører. Deltagerbetalinger, som vedrører årets afholdte kurser, medtages i året.

#### **Driftomkostninger**

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

Undervisningsomkostninger:

- Lønomkostninger
- Lokaleomkostninger
- Andre omkostninger

Administration:

- Løn
- Andre omkostninger

#### **Periodisering**

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller undervisningen afholdes. Deltagerbetalinger medtages i det regnskabsår, hvor kurset afholdes. Driftstilskud medtages i det år, lærerlønnen udbetales.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Anskaffelsessum omfatter købspris og udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen samt udgifter til klargøring.

Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

Inventar og andet udstyr	5
It-udstyr	5

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under 50.000 kr. udgiftsføres i anskaffelseåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt. Avance eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris, reduceret med direkte salgskostninger og den bogførte værdi på salgstidspunktet. Beløbet resultatføres som en del af den ordinære skoledrift.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregner under aktiver omfatter omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer er værdiansat til børskursen pr. årsafslutningsdagen. Realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster er medtaget i resultatopgørelsen under renteposterne.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	Budget 2023	2022
1 Tilskud	3.942.741	3.922.666	3.901.380
Deltagerbetaling	9.786.538	8.321.068	7.601.485
2 Andre driftsindtægter	72.097	82.500	225.471
<b>Indtægter i alt</b>	<b>13.801.376</b>	<b>12.326.234</b>	<b>11.728.336</b>
<b>Omkostninger vedrørende undervisning</b>			
3 Lærerlønninger	-4.924.189	-4.650.270	-4.349.607
4 Drift af undervisningslokaler	-1.009.134	-900.000	-817.128
5 Omkostninger til undervisning	-569.169	-300.000	-421.547
<b>I alt</b>	<b>-6.502.492</b>	<b>-5.850.270</b>	<b>-5.588.282</b>
<b>Omkostninger vedrørende administrationen</b>			
6 Administrationslønninger	-4.590.589	-4.000.000	-4.021.769
7 Administrationsomkostninger	-2.773.280	-2.122.000	-1.871.271
<b>I alt</b>	<b>-7.363.869</b>	<b>-6.122.000</b>	<b>-5.893.040</b>
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-13.866.361</b>	<b>-11.972.270</b>	<b>-11.481.322</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-64.985</b>	<b>353.964</b>	<b>247.014</b>
8 Finansielle indtægter	74.068	0	6.055
9 Finansielle omkostninger	-2	-40.000	-107.102
Finansielle poster netto	74.066	-40.000	-101.047
<b>Årets resultat</b>	<b>9.081</b>	<b>313.964</b>	<b>145.967</b>

## Balance 31. december

---

Note	2023	2022
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
10 Erhvervede rettigheder	165.647	276.079
Immaterielle anlægsaktiver i alt	165.647	276.079
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>165.647</b>	<b>276.079</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	29.900	0
12 Andre tilgodehavender	151.502	0
13 Periodeafgrænsningsposter	1.315.465	494.414
Tilgodehavender i alt	1.496.867	494.414
14 Værdipapirer	1.157.620	1.106.763
15 Likvide beholdninger	6.580.249	4.905.219
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>9.234.736</b>	<b>6.506.396</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>9.400.383</b>	<b>6.782.475</b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Egenkapital</b>			
16	Egenkapital	<u>2.994.725</u>	<u>2.985.644</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.994.725</u></b>	<b><u>2.985.644</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	529.632	282.575
17	Anden gæld	497.482	365.129
	Periodeafgrænsningsposter	<u>5.378.544</u>	<u>3.149.127</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.405.658</u>	<u>3.796.831</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>6.405.658</u></b>	<b><u>3.796.831</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>9.400.383</u></b>	<b><u>6.782.475</u></b>
 <b>18 Eventualposter</b>			



## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1. Tilskud</b>		
Tilskud til undervisning fra Kulturministeriet	3.942.741	3.901.380
	<u><b>3.942.741</b></u>	<u><b>3.901.380</b></u>
<b>2. Andre driftsindtægter</b>		
Salg af kompendier	27.089	18.780
Komitégebyrer	45.008	42.250
Pulje til kompensation for tabt deltagerbetaling (COVID-19)	0	164.441
	<u><b>72.097</b></u>	<u><b>225.471</b></u>
<b>3. Lærerlønninger</b>		
Løn	4.807.447	4.264.113
ATP	189	0
Rejse- og befordringsgodtgørelse	72.115	72.536
Tilrettelæggelseshonorarer	44.438	12.958
	<u><b>4.924.189</b></u>	<u><b>4.349.607</b></u>

## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>4. Drift af undervisningslokaler</b>		
Husleje	1.009.134	817.128
	<u><b>1.009.134</b></u>	<u><b>817.128</b></u>
<b>5. Omkostninger til undervisning</b>		
Andre omkostninger til undervisning	569.169	421.547
	<u><b>569.169</b></u>	<u><b>421.547</b></u>
<b>6. Administrationsløbninger</b>		
Løn	3.855.893	3.521.021
Pensioner	578.030	575.257
ATP	18.997	18.997
Ændring i feriepengeforpligtelse	117.108	-46.417
Løntilskud og -refusioner	-142.530	-226.143
AER-bidrag	73.091	63.679
Bestyrelsesløbninger	90.000	115.375
	<u><b>4.590.589</b></u>	<u><b>4.021.769</b></u>

## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>7. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	145.588	146.223
IT. Drift, support og anskaffelser	346.319	324.887
Mindre nyanskaffelser	7.932	11.125
Telefon	697	33.360
Revision og regnskabsmæssig assistance	100.000	100.000
Regnskabsmæssig assistance ifbm. kompensation	0	31.875
Forsikringer	35.917	31.326
Personaleomkostninger	90.544	39.147
Konsulenter	15.569	6.250
Kassedifference	916	258
Markedsføring og programmer	1.786.379	929.532
Møder & repræsentation	53.120	37.780
Afskrivninger, administration	110.432	110.432
Bankomkostninger	79.867	69.076
	<u><b>2.773.280</b></u>	<u><b>1.871.271</b></u>
<b>8. Finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	13.523	0
Udbytte	9.687	6.055
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	50.858	0
	<u><b>74.068</b></u>	<u><b>6.055</b></u>
<b>9. Finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	2	20.967
Indeksrente af indefrosne feriepenge	0	2.524
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	0	83.611
	<u><b>2</b></u>	<u><b>107.102</b></u>

## Noter

---

### 10. Software

	<u>Software</u>
Kostpris 1. januar 2023	552.159
Tilgang	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>552.159</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	276.080
Årets af- og nedskrivninger	<u>110.432</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>386.512</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>165.647</u></b>

### 11. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2023	<u>2.304.789</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>2.304.789</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	2.304.789
Årets af- og nedskrivninger	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>2.304.789</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

---

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>12. Andre tilgodehavender</b>		
Skattekontoen	151.502	0
	<u><b>151.502</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>13. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Foudbetalte omkostninger	1.315.465	494.414
	<u><b>1.315.465</b></u>	<u><b>494.414</b></u>
<b>14. Værdipapirer</b>		
Obligationer	1.157.620	1.106.763
	<u><b>1.157.620</b></u>	<u><b>1.106.763</b></u>
<b>15. Likvide beholdninger</b>		
Kasse	8.073	5.520
Hovedkonto	829.722	1.308.160
Mobilepay konto	36.755	20.342
Lønkonto	561.937	781.171
Web-konto	5.143.762	2.790.026
	<u><b>6.580.249</b></u>	<u><b>4.905.219</b></u>
<b>16. Egenkapital</b>		
Saldo 1. januar 2023	2.985.644	2.839.678
Årets resultat	9.081	145.966
	<u><b>2.994.725</b></u>	<u><b>2.985.644</b></u>

## Noter

---

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>17. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	151.502	0
ATP og andre sociale omkostninger	7.375	7.100
Løn og tantieme	10.074	4.633
Pensionsbidrag	6.925	6.923
Feriepengeforpligtelse funktionærer	252.251	135.143
Feriegiro	1.288	0
Skyldige omkostninger	12.967	21.690
Skattekonto	0	101
Skyldige refunderinger	55.100	189.539
	<u><b>497.482</b></u>	<u><b>365.129</b></u>

## 18. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Folkeuniversitetet i København har ikke påtaget sig forpligtelser ud over 1 år.

Opsigelsesforpligtelser for fastansatte og ledere udgør t.kr. 964.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Carsten Fenger-Grøndahl

Daglig leder

Serienummer: feed966e-9e4e-4add-b409-85126d5d26f0

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-04-18 14:13:46 UTC



## Sussie Staun Pallesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0816e149-93b0-4b3a-a850-1d94d8531675

IP: 80.161.xxx.xxx

2024-04-18 15:53:49 UTC



## Martin Pasgaard-Westerman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 26fc1de8-a008-42f0-a0bb-36a34b57243b

IP: 62.66.xxx.xxx

2024-04-18 19:23:29 UTC



## Thomas Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b2cbe1c4-6f42-4432-9c11-1d09e9878b24

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-04-19 08:40:57 UTC



## Jakob Skovgaard-Petersen

Næstformand

Serienummer: jsp@hum.ku.dk

IP: 130.226.xxx.xxx

2024-04-19 09:52:27 UTC



## Else Louise Regitze Sommer

Bestyrelsesformand

Serienummer: 418bf2f3-b275-467f-9993-5bf4b1d8c235

IP: 62.199.xxx.xxx

2024-04-21 07:37:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: TTTET-NW2VJ-EDT10-AYSN8-YZ403-6U6DZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peter Clemens Kjærgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 03bdd7b0-1a01-4436-afc4-4d1ac088a666

IP: 172.225.xxx.xxx

2024-04-25 09:26:33 UTC



## Jes Stein Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 36413b02-9f6b-4417-b8b3-1be07b28c923

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-06 09:52:37 UTC



## Benjamin Møller Obel

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f3f1ff40-89d5-424d-9dde-527556324f5d

IP: 195.184.xxx.xxx

2024-05-06 10:27:11 UTC



Penneo dokumentnøgle: TTTET-NW2VJ-EDT10-AYSN8-YZ403-6U6DZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**